

СТАНОВИЩЕ

От: проф. д-р Иван Тенев Димитров, Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ – Бургас, Област на висшето образование „Социални, стопански и правни науки“, Професионално направление 3.7. Администрация и управление, Научна специалност „Организация и управление на производството“

Относно: Конкурс за академична длъжност **доцент** по професионално направление 3.7. Администрация и управление.

1. Информация за конкурса

Конкурсът е обявен от ВСУ „Черноризец Храбър“ в Държавен вестник, бр. 66 от 06.08.2024 г. за нуждите на Филиал Смолян на ВСУ. Настоящото становище е изготвено съгласно Заповед на Ректора на ВСУ „Черноризец Храбър” № 827 от 06.11.2024 г. и въз основа на постъпили документи по конкурса. Представените документи за конкурса съответстват на изискванията на Закона за развитие на академичния състав в РБ, Правилника за неговото прилагане и Наредба № 3 за академичния състав на ВСУ „Черноризец Храбър“. Процедурата по конкурса е коректно спазена.

2. Общо представяне на получените материали

Документи за участие в обявения конкурс за заемане на академична длъжност „доцент” е подал единственият кандидат гл. ас. д-р Васил Федев Павлов. В конкурса кандидатът участва с общо 11 научни труда, публикувани през периода 2011 – 2024 г., които не са представени в други процедури. От тях 10 са самостоятелни, включващи 2 монографии, 1 книга на базата на защитен дисертационен труд, 2 студии и 5 статии, както и една статия в съавторство, публикувана в реферирано и индексирано в световноизвестни бази данни издание с научна информация). Представени са 17 цитирания (1 в монография и 16 в нереферирани издания с научно рецензиране).

Може да се обобщи, че представената за конкурса научна продукция съответства на минималните национални изисквания за заемане на академична длъжност „доцент“ и Наредба №3 за академичния състав на ВСУ „Черноризец Храбър”.

3. Данни за кандидата

Кандидатът гл. ас. д-р Васил Павлов *притежава необходимото образование и стаж по специалността, съчетани с широки езикови умения и практически опит*. Придобил е две бакалавърски степени - Международна бизнес администрация от Държавния университет на Навара, Испания и Защита на националната сигурност (Корпоративна сигурност). Също има придобити и две магистърски степени - управление на международния бизнес в Държавния университет на Навара, Испания и Икономика, специалност „Финанси и счетоводство (Данъчен и митнически контрол)”. Получава ОНС „доктор“ по ПН 3.7. Администрация и управление (Организация и управление извън сферата на материалното производство) през 2021 г. Отлично владее испански, английски, немски и руски език. Назначен е за главен асистент от 2022 във Филиал на ВСУ – гр. Смолян, какъвто е и към настоящия момент.

4. Оценка на учебно-педагогическата работа на кандидата

Според представените справки за учебно-педагогическата работа на кандидата може да се обобщи, че той разполага с необходимата педагогическа подготовка и опит, както и прилага в своята преподавателска дейност успешно съвременни подходи и инструменти за организация и изпълнение на учебния процес. Той активно комуникира със студентите по отношение на овладяването на учебното съдържание и оказва необходимото съдействие при изпълнението на различни научно-изследователски задачи.

А) Аудиторна и извън аудиторна заетост, вкл. използване на съвременните ИКТ за обучение и предоставяне на учебни ресурси

На кандидата е възложено воденето на лекционни курсове в ОКС „бакалавър“ и „магистър“ по следните дисциплини:

- „Управление на малкия и средния бизнес“, „Въведение в предприемачеството“, „Академична култура“, „Управление на конфликти в организациите“, „Бизнес етика“ - ОКС „бакалавър“;
- „Управление на административни конфликти“, „Екипни взаимодействия“, „Риск мениджмънт“, „Професионална етика и независимост“ - ОКС „магистър“.

Средната годишна аудиторна натовареност през периода 2022 – 2024 г. е 420 часа, което отговаря на изискванията за заемане на академичната длъжност „доцент“.

Прилага в учебния процес съвременните информационни и комуникационни технологии като споделя разработените учебни материали, критериите за оценя-

ване, допълнителните учебни ресурси като презентации, тестове, казуси, ситуационни и делови игри, подпомагащи учебния процес, както и за активна комуникация със студентите.

Б) Работа със студенти и докторанти

Като академичен наставник гл. ас. д-р Васил Павлов „работи активно със студентите от специалност „Бизнес администрация и мениджмънт“, ОКС бакалавър във Филиала на ВСУ – гр. Смолян и системно провежда индивидуални и групови консултации, както и семинари с първокурсниците.

Гл. ас. д-р Васил Павлов подпомага научно-изследователската дейност на студентите и като ментор съдейства за техните изяви в националните състезания по медиация.

5. Оценка на научноизследователската работа на кандидата

Представената за конкурса научна продукция на кандидата напълно удовлетворява количествените и качествените изисквания за академични публикации, както и индивидуалните наукометрични показатели, определени в съответствие с чл. 26, ал. 2 от ЗРАСРБ и Правилника за прилагането му.

Основните резултати от научните изследвания имат пряко отношение с професионалното направление на обявения конкурс и проблематиката на учебните дисциплини, по които са възложени лекции на кандидата. Представените научни трудове са ориентирани в съответните проблемни области, както следва: Управление на организационни конфликти; Академична култура и бизнес етика, Въвеждане в предприемачеството и Управление на малкия и средния бизнес.

В научните трудове на кандидата са изследвани и анализирани задълбочено различни гледни точки в управлението на организациите, малките и средни предприятия и предприемачеството, в контекста на организационната ефективност, организационната култура, деловото общуване, управлението на конфликтите, особеностите на бързо променящата се бизнес среда под влияние на навлизането на изкуствения интелект.

Представените публикации на кандидата доказват неговите качества да провежда самостоятелно изследвания по актуални и значими проблеми на мултикултурната вътрешна и външна среда, подобряването на деловото общуване, справянето с конфликтите в организацията и постигането на организационна ефективност. Те демонстрират неговите научни способности да систематизира теоретични постановки в разглежданите проблемни области, да концептуализира основни понятия, да разработва методики и алгоритми за провеждане на научни изследвания.

Резултатите от научните изследвания са представени на престижни, международни, научни и академични форуми, както и в реферирани и индексирани издания, чрез които са оповестени пред научната общност.

От анализа на представената научна продукция за участие в конкурса може да се обобщи, че те отговарят на изискванията за академични публикации, за коректно използване и цитиране на литературните източници имат оригинален характер и отговаря на законовите изисквания по чл. 4, ал. 11 от ЗРАСРБ.

6. Научни и научно-приложни приноси на кандидата

Характерно за представените приноси е, че те се отнасят до по-широки интердисциплинарни области като делово общуване, межкултурни различия, конфликтология и тяхното отражение върху организационната ефективност, организационното поведение и управлението на МСП. Те разширяват и задълбочават знанията за организацията и нейното управление в контекста на тези проблемни сфери.

Една част от трудовете надграждат и обогатяват знанията за деловото общуване и комуникационните процеси, същностните особености на конфликта, значението на интеркултурните компетенции за подобряване на организационната култура. В друга част са развити теоретични подходи и са предложени оригинални авторови тези, свързани с концептуализирането на организационните конфликти, изучаването на конфликтните потенциали и комуникационните процеси при деловото общуване; спецификата на културните различия за повишаване ефективността на деловите отношения и на организационната ефективност.

Значима научно-приложна стойност имат разработените и апробираните методики, алгоритми и механизми: за емпирично изследване на конфликтния потенциал на бизнес организациите; за преодоляване на межкултурните различия в „работен свят 5.0“; за отчитане на културните специфики в бизнес комуникацията като важно условие за постигане на организационните и комуникационните цели; за успешно управление на конфликтните предпоставки в бизнес организациите; за преодоляване на културните бариери и пасивната съпротива срещу навлизането на изкуствения интелект и за оценяване на предимствата на мултикултурната среда за стимулиране на иновации и креативност в контекста на организационната ефективност.

Представените цитирания на научните трудове потвърждават значимостта на изведените научни и научно-приложни резултати за развитието на познанието в изследваните области и неговата приложимост за целите на други приложни изследвания.

Формулираните приноси от кандидата могат да се приемат за достоверни и негово лично дело. Те са насочени към обогатяване и допълване на съществуващите знания. Приемам тяхното групиране в категориите научни и практико-приложни според значимостта на получените резултати за развитието на науката и нейното приложение в практиката.

7. Бележки и препоръки

По отношение на представената научна продукция за участие в настоящия конкурс за заемане на академичната длъжност „доцент“ и учебната дейност на кандидата не могат да се посочат съществени критични бележки.

Постигнатите научни резултати и натрупаният професионален опит на национално и международно ниво ми дават основание да препоръчам на кандидата да се концентрира върху по-активно представяне на своите научноизследователски резултати в международни издания с импакт фактор, както и върху формиране на екипи и разработване на национални и международни проекти по предметната област на научните изследвания.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Въз основа на установените научни и научно-приложни приноси в представената научна продукция и като се има предвид придобития не само академичен, но и практически опит, давам своята **положителна оценка** и препоръчвам на уважаемите членове на научното жури да предложат на Научния съвет при ВСУ „Черноризец Храбър“ да присъди на гл. ас. д-р Васил Федев Павлов академичната длъжност „Доцент“ в професионално направление 3.7. „Администрация и управление“.

03.02.2025 г.
гр. Бургас

Изготвил становището:

(проф. д-р Иван Димитров)